

OFFRE D'EMPLOI

CHARGÉ-E DES PARTENARIATS PRIVÉS

ARTY FARTY

Arty Farty recherche un.e chargé.e aux partenariats privés pour mettre en œuvre de façon active et volontariste, en relation étroite avec l'ensemble du Pôle Partenariats & Privatisations la stratégie de développement partenarial de l'écosystème Arty Farty. Sous la supervision de la directrice des partenariats, le.a chargé.e des partenariats privés aura pour missions la création et commercialisation d'offres de sponsoring et autres collaborations partenariales, pouvant inclure du mécénat, à destination des entreprises et agences événementielles, notamment à l'endroit du festival Nuits sonores, du club Le Sucre et de la Halle à Manger HEAT.

À PROPOS D'ARTY FARTY

Née en 1999 à Lyon, Arty Farty est une association loi 1901 à but non lucratif, européenne et indépendante, au service de la jeunesse, des cultures indépendantes, de la citoyenneté en Europe.

Depuis 25 ans, Arty Farty s'intéresse avec conviction et enthousiasme aux scènes émergentes, à la diversité, et au renouvellement des formes, des sons, des récits et des esthétiques, à la jeunesse, à la fête, à la nuit, aux contre-cultures, à ce qui vibre et respire partout sur la planète.

Créée pour soutenir cette émergence artistique vitale et en particulier pour promouvoir les cultures et les médias indépendants, Arty Farty a, au fil de son développement, acquis des compétences et des savoir-faire dans la création et l'animation de lieux culturels, la production de grands événements, l'accompagnement de projets, l'ingénierie culturelle, la formation et le pilotage de projets européens

L'écosystème entrepreneurial d'Arty Farty autofinancé à 92%, avec au cœur de ses ressources propres le développement de relations avec des entreprises et agences événementielles, dans une démarche de dialogue constant favorisant confiance, créativité et pérennité.

www.arty-farty.eu

MISSIONS

Le.a chargé.e des partenariats privés participera pleinement à la recherche de partenariats privés pour des projets d'Arty Farty selon la stratégie définie en lien avec la Direction Générale. Cela implique, de façon non limitative, les missions suivantes :

VEILLE & BENCHMARK

- Veille active sur les tendances événementielles et marketing, sur l'actualité des marques, entreprises et agences événementielles à l'échelle régionale et nationale
- Benchmark à nourrir en fonction des grands événements estivaliers ou autres projets similaires à ceux développés par Arty Farty
- Identification de cibles et mise à jour d'une base de données qualifiée

PROSPECTION & NÉGOCIATION

- Démarchage et prise de rendez-vous
- Pitch & négociation avec les prospects
- Conception des propositions partenariales et des offres, en adéquation avec les outils, la grille tarifaire et la stratégie fixés par le pôle

SUIVI ET MISE EN ŒUVRE

- Supervision de la mise en œuvre des activations de marques dont iel est référent.e, en lien avec les autres pôles (production, communication, administration, direction artistique, etc.)
- Présence aux événements d'Arty Farty construits en collaboration avec des marques dont iel est référent.e

BILAN & FIDÉLISATION

- Construction aux côtés de l'équipe communication des bilans établis pour des collaborations majeures
- Mise en place de rdvs de bilans dans une démarche de dialogue, de confiance mais également de fidélisation du partenaire
- Participation aux différentes actions de fidélisation opérées par le pôle à l'année

RELATIONS PUBLIQUES

- Participation aux événements professionnels B2B dans le but de nourrir le réseau d'Arty Farty et d'assurer la promotion de ses projets ainsi que d'y présenter les offres partenariales
- Représentation publique lors des événements d'Arty Farty et son écosystème

ORGANISATION DU PÔLE

- Missions d'encadrement incluant la procédure de choix, d'accueil, d'intégration et d'accompagnement des stagiaires
- Missions diversers relatives à l'organisation du pôle selon les besoins (préparation rdvs partenaires, gestion des déplacements équipes, etc.)

SAVOIR FAIRE

- Capacité à promouvoir une offre et opérer une négociation commerciale
- Capacité de veille, d'analyse et de synthèse
- Maîtrise des outils bureautiques (Pack office) souhaitée et en premier lieu Excel / Google Sheets
- La connaissance d'outils de collaboration est un + (Slack, Asana,...)
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- 1ère expérience réussie en agence événementielle ou à un poste similaire dans une structure culturelle
- 1ère expérience réussie en management

SAVOIR ÊTRE

- Appétence pour le secteur événementiel et culturel
- Très bonne aisance écrite et orale
- Adaptation et polyvalence
- Capacité à travailler en autonomie et proactivité
- Aisance relationnelle et capacité à travailler en équipe
- Discrétion professionnelle et confidentialité

À PROPOS DU POSTE

Type de contrat : CDI

Date : à partir du 1er septembre 2026

Rémunération : Groupe 5 de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles.

Lieu : Hôtel 71 – 71, quai Perrache - Lyon, 2ème

LES + :

- Travailler au sein d'une équipe humaine, dynamique, bienveillante et à l'écoute, dans un cadre de travail convivial et varié avec HEAT, Hôtel71 et Le Sucre
- À 2 pas de l'arrêt de tramway T1/T2 Hôtel de Région, en plein cœur du quartier Confluence

- Possibilité de télétravailler 1 jour par semaine
- Prise en charge de 50% de l'abonnement de transport public domicile-travail
- Forfait mobilités durables si éligible
- Titres-restaurants (8€ / jour dont 50% pris en charge par l'employeur)
- Mutuelle prise en charge à 60% par l'employeur
- Coin cuisine équipé
- Garage à vélos

MODALITÉS

Date limite d'envoi des candidatures : le 12 juin 2026

Si cette offre vous intéresse, merci d'envoyer votre CV et une lettre de motivation en précisant dans l'objet « Candidature Chargé·e des partenariats privés » à Fanny Crapanzano – Directrice du pôle partenariats & privatisations à l'adresse fanny@arty-farty.eu